

## 4月

月	火	水	木
15 <b>30分</b> メールの書き方	16 <b>30分</b> ノートの取り方	17 <b>30分</b> メールの書き方	18
22 <b>30分</b> ノートの取り方	23	24 <b>30分</b> レポートの構成法	25 <b>30分</b> メールの書き方

## 5月

月	火	水	木
6	7 <b>30分</b> 情報探索の方法	8 <b>3講時</b> グループでのアイデア出し	9 <b>30分</b> プレゼンの方法
13 <b>4講時</b> 引用の方法	14	15 <b>4講時</b> プレゼンの方法	16 <b>3講時</b> レジュメの作り方
20	21 <b>4講時</b> 伝わる文章の書き方	22 <b>30分</b> 引用の方法	23 <b>30分</b> レポートの構成法
27 <b>3講時</b> 情報探索の方法	28	29 <b>30分</b> メールの書き方	30 <b>3講時</b> アイデアの拡張法

## 6月

月	火	水	木
3 <b>30分</b> レポートの構成法	4 <b>30分</b> プレゼンの方法	5	6 <b>4講時</b> アイデアの拡張法
10	11 <b>30分</b> 引用の方法	12 <b>3講時</b> ポスターの作り方	13 <b>30分</b> 伝わる文章の書き方
17	18 <b>30分</b> レポートの構成法	19 <b>30分</b> 卒論の書き方	20 <b>30分</b> 引用の方法
24	25 <b>4講時</b> 情報探索の方法	26 <b>30分</b> 伝わる文章の書き方	27 <b>3講時</b> 学術文献の読み方

## 7月

月	火	水	木
1 <b>30分</b> プレゼンの方法	2	3 <b>4講時</b> 聞き取りの方法	4 <b>30分</b> 図表の見方・作り方
8	9 <b>30分</b> プレゼンの方法	10 <b>30分</b> 引用の方法	11 <b>30分</b> レポートの構成法

# アカデミックスキル セミナー に行こう!



**90分**

3講時・4講時

ワークを交えて  
しっかり学びたい!

セミナー名	概要
引用の方法	なぜ引用するのか、どんな引用形式があるのか 「コピペ」と言われないレポートのルールを学びます。
伝わる文章の書き方	どうすれば伝わる文章が書けるか、レクチャーと実習を通して学びます。
プレゼンの方法	伝わるプレゼンの作り方・話し方等、事例を元にして学びます。
学術文献の読み方	「論文」って何? 一般の書籍とはどう違うの? 学術文献をどのように読めばいいのか、レクチャーと実習を通して学びます。
アイデアの拡張法	マインドマップと検索エンジンを使い、レポート・論文作成に役立つアイデア出しの方法を学びます。
グループでのアイデア出し	多くのアイデアを出す方法、またそれらの絞り方についてレクチャーと実習を通して学びます。(受講者が3名以上必要)
レジュメの作り方	授業やゼミの発表に欠かせないレジュメ。レジュメ作成のポイント、レクチャーと実習を通して学びます。
ポスターの作り方	身近なツールを利用し、ポスター発表等で必要となるコツや技をサンプルを交えて学びます。
情報探索の方法	調べ方の見当もつかないものをどう調べるか。大学に必要な情報探索法を学びます。
聞き取りの方法	インタビュー調査のアポイントの取り方、質問項目の作り方、調査時のマナーをお伝えします。

**30分**

12:30-13:00(お昼休み内)

短時間で  
サクッと学びたい!

セミナー名	概要
レポートの構成法	レポートとはどのようなものなのか。レポートを書く際、最低限知っておくべき基本を学びます。
引用の方法	なぜ引用するのか、どのような引用形式があるのか。 「コピペ」と言われないレポートのルールを学びます。
伝わる文章の書き方	どうすれば伝わる文章が書けるか、レクチャーと実習を通して学びます。
プレゼンの方法	伝わるプレゼンの作り方・話し方等、事例を元にして学びます。
図表の見方・作り方	グラフにはどのような意味があるのか。その使い方や図表内の数値の見方、作図・作表の方法を学びます。
ノートの取り方	聴きながらとる、読みながらとる。高校までとは違う、大学でのノートの取り方、まとめ方のコツを学びます。
メールの書き方	教員に送る、調査先にアポイントメントをとる。その際、失礼にならない電子メールの書き方を学びます。
卒論の書き方	卒論の提出を控えた4年生向けに、その時期にするべきことをお伝えします。1~3年生も、もちろんOK。
情報探索の方法	調べ方の見当もつかないものをどう調べるか。大学に必要な情報探索法を学びます。

・受講を希望される方は、**開催日の2日前まで**にラーニング・commons HP( <http://ryoshinkan-lc.doshisha.ac.jp/> )から、各セミナーの参加申し込みページへ飛び、お手続き下さい。申し込み受付は1か月前から開始します。

・キャンセルおよび欠席される場合は、お早めにイベント予約サイトよりキャンセル手続きを行ってください。

・希望者には「受講証明書」を発行しています。

・定員は30名です。



ラーニング・commons  
ホームページ

会場：良心館ラーニング・commons 3F  
ワークショップルーム 01

同志社大学 学習支援・教育開発センター  
E-mail: [clf-seminar@mail.doshisha.ac.jp](mailto:clf-seminar@mail.doshisha.ac.jp)  
TEL: 075-251-3277